

**Γ στάδιο**

**Πρακτικό παραλαβής**

## Γ στάδιο

**Αρχεία αποστολής pdf** στον/στην Οικονομικό Υπεύθυνο (παρακαλώ κρατήσετε την ονοματολογία των εντύπων) όταν ενημερωθείτε με **email από το Κεντρικό Πρωτόκολλο** την **Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (AAΥ.pdf)** πχ

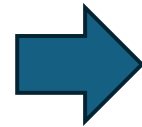
1. **AAΥ**\_Parageorgiou\_Lab\_500.pdf (Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης από **Κεντρικό Πρωτόκολλο**)
2. Υποβ-dikaiol\_Parageorgiou\_Lab\_500.pdf (Υποβολή δικαιολογητικών οικονομικού αιτήματος)
3. Timologio\_Parageorgiou\_Lab\_500. Pdf (τιμολόγιο προμηθευτή με **ημερομηνία εκάστοτε Τρίτης**)
4. praktiko\_paralabis\_Parageorgiou\_Lab\_500.pdf (υπογεγραμμένο Πρακτικό Παραλαβής από την **α)** Επιτροπή Παραλαβής και **β)** εσάς **Υπογραφές την ίδια με το τιμολόγιο Τρίτη Αυθημερόν )**

## Γ στάδιο

Για τη συμπλήρωση των αρχείων Πρακτικού Παραλαβής(praktiko-paralabis-TMEY.doc) και του Αρχείου Υποβολής Δικαιολογητικών (γρονολi-dikaiologitikon-oik-aitimatos.doc)θα χρειαστείτε :

- a) **Αριθμό Πρωτοκόλλου** για το Αρχείο Υποβολής\_Δικαιολογητικών\_Οικ\_Αιτηματος
- b) **Αριθμό Δέσμευσης (→ Αριθμός Προέγκρισης )** για το Πρακτικό\_Παραλαβής

Εύρεση από το αρχείο [AAΥ.pdf](#) που λάβατε με email από το Κεντρικό Πρωτόκολλο



# Ενημέρωση από το Κεντρικό Πρωτόκολλο με email για την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (AAΥ.pdf):

Σύνταξη

Εισερχόμενα 2.924

Με αστέρι

Σε αναβολή

Απεσταλμένα

Πρό

1-50 από 10.775

PDF 5.AAY.pdf.pdf

Κεντρικό Πρωτόκολλο. ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΓΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ, ΠΟΣΟΥ 499,34 (28364/03-07-2025) - Αυτοματοποιημ... 4 Ιουλ

PDF 5.AAY.pdf.pdf

Κεντρικό Πρωτόκολλο. ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΓΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΠΟΣΟΥ 159,94 (28353/03-07-2025) - Αυτομ... 4 Ιουλ

PDF 4.AAY.pdf.pdf

ΑΑΑ: 6ΔΣΤΡ46987ΠΙ-ΕΠΠ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
Αριθμ. Πρωτ.: 28353/03-07-2025

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ημερομηνία:  
Αρ.Πρωτ.:

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ**  
Στην αριθμ.2/9118/0026/29.12.2010 εγκύκλιος  
Σχετικός αριθμ.πρωτοκόλλου 27394 27/06/2025

Εχόντας υπόψη:  
Τις διατάξεις:  
1. Του άρθρου 66 του Ν.4270/2014 "Άρχες δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτίες (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Ομάδα λειτουργικά και άλλες διατάξεις" (Α' 143) όπως ισχύει.  
2. Του Ν. 4009/2011 "Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεύθυνση των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων".  
3. Του Ν. 4485/2017 "Οργάνωση και λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για έρευνα και άλλες διατάξεις".  
4. Του Ν. 4076/2012 "Ρυθμίσεις θεμάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις".  
5. Του Ν. 1268/82 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι.".   
6. Του Ν. 2083/1992 "Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης" (ΦΕΚ Α 159/21-9-1992).  
7. Του Π.Δ. 496/1974 "Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου" (ΦΕΚ Α' 204/19-7-1974).  
8. Των άρθρων 21 και 22Α του Ν. 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λπ." (Α.247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το αρθρ.21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141).  
9. Του Ν. 2286/95 "Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναρών θεμάτων" (ΦΕΚ 19Α/92).  
10. Του Π.Δ. 113/2010 "Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διευτήτες".  
11. Του Π.Δ. 80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διευτήτες".  
12. Τις μετ αριθμ.6133 (ΦΕΚ 59/11/15-02-1995) απόφασης "Μεταφοράς αρμοδιοτήτων -υπογραφής εγγράφων στον Προϊστάμενο Γραμματείας και σε Προϊσταμένους Υπηρεσιών, Γραμματείας Σχολών και Κοσμητειών και Γραμματείας Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων".  
13. Τις εγκυκλίου 2/100018/0026 (30/12/16) του Γ.Κ (ΑΔΑ ΨΕΦΗΔ-ΔΤΗ).  
14. Την ανάμνη προαποτίμησης δαπάνης για ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.  
15. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεκαμηνιαίας, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού δαπάνης.

**Αποφασίζουμε**  
Εγκρίνουμε την δέσμευση πίστωσης ύψους ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100 ( 159,94€) για την πληρωμή κόστους δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εόδων του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ΚΑΕ 41215ΑΑ Οικονομικού έτους 2025 για ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.Με αριθμό δέσμευσης Π00358\_01/07/2025, οικονομικού έτους 2025.  
Εγκρίνουμε την ανάθεση ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ στην Εταιρεία ΠΡΟΚΟΣ Ν. & ΣΙΑ Ο.Ε. με ΑΦΜ: 999426109 , ΔΟΥ: Β ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ και έδρα ΛΕΩΦ. ΠΑΝΕΠΙ(ΕΝΑΝΤΙ ΕΙΣΟΔ) στο ποσό 159,94 € (ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100)

CPV  
3020000-1 Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
και βεβαιώνεται ότι α) η παραπάνω δαπάνη ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100 ( 159,94 €) είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της πίστωσης του Τακτικού Προϋπολογισμού με ΚΑΕ 41215ΑΑ και β) η συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ.1α του αρθ.4 του ΠΔ 80/2016.Καταχωρήθηκε με α/α 669 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μετ.Υπολόγου προς ανάληψη: 33267.74 ΕΥΡΩ.

Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ANNA ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης  
ΣΙΝΤΟΣ ΑΚΙΛΛΕΑΣ

ΑΑΑ: 6ΔΣΤΡ46987ΠΙ-ΕΠΠ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
Αριθμ. Πρωτ.: 28353/03-07-2025

Ημερομηνία:  
Αρ.Πρωτ.:

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ**  
Στην αριθμ.2/9118/0026/29.12.2010 εγκύκλιος  
Σχετικός αριθμ.πρωτοκόλλου 27394 27/06/2025

**Αριθμός Πρωτοκόλλου = 27394 27/06/2025**

# Υποβολή δικαιολογητικών οικ. αιτήματος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΣΧΟΛΗ: ΤΜΗΜΑ: ΤΟΜΕΑΣ:

.....

Προς  
Τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης

Θέμα: Υποβολή δικαιολογητικών για την έκδοση Χρηματικού Εντάλματος για το οικονομικό αίτημα αριθμ. πρωτ.....

Σας υποβάλλουμε συνημμένα τα κάτωθι δικαιολογητικά και παρακαλούμε να προβείτε στην έκδοση Χρηματικού Εντάλματος για την εξόφλησή τους.

Συνημμένα δικαιολογητικά:

1. → Τιμολόγιο
2. → Πρακτικό Παραλαβής

→

Ο Υποβάλλων τα δικαιολογητικά  
(ονοματεπώνυμο)

Ο αριθμός πρωτοκόλλου είναι και στην [AAΥ.pdf](#)

ΑΔΑ: 6Φ10469Β7Η-ΣΔΔ


ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
Αριθμ. Πρωτ.: 27985/02-07-2025

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ημερομηνία:  
Αρ.Πρωτ.:

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ**  
Στην αριθμ 2/9118/0026/29.12.2010 εγκύκλιος  
Σχετικός αριθμ.πρωτοκόλλου 26573 24/06/2025

# Ενημέρωση από το Κεντρικό Πρωτόκολλο με email για την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ( αρχείο [AAΥ.pdf](#)):

  
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΑΔΑ: 6Δ2Ρ30907Π1-Ε3Π1  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
Αριθμ. Πρωτ.: 28353/03-07-2025

Ημερομηνία:  
Αρ.Πρωτ.:

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ**  
Στην αριθμ.2/9118/0026/29.12.2010 εγκύκλιος  
Σχετικός αριθμ.πρωτοκόλλου 27394 27/06/2025

Έχοντας υπόψη:  
Τις διατάξεις:  
1. Του άρθρου 66 του Ν.4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της δημόσια λογιστικής και άλλες διατάξεις)" (Α' 143) όπως ισχύει.  
2. Του Ν. 4009/2011 "Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ιδρυμάτων".  
3. Του Ν. 4485/2017 "Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για έρευνα και άλλες διατάξεις".  
4. Του Ν. 4076/2012 "Ρυθμίσεις θεμάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις".  
5. Του Ν. 1268/82 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι.". **Π00358, 01/07/2025,**  
6. Του Ν. 2083/1992 "Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης" (ΦΕΚ Α 159/21-9-1992).  
7. Του Π.Δ. 496/1974 "Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου" (ΦΕΚ Α' 204/19-7-74).  
8. Των άρθρων 21 και 22Α του Ν. 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λ.π" (Α.247) όπως τροποποιήθηκε με το αρθρ. 21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141).  
9. Του Ν. 2286/95 "Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ 19/Α/92).  
10. Του Π.Δ. 113/2010 "Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".  
11. Του Π.Δ. 80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".  
12. Της υπ' αριθμ.6133 (ΦΕΚ 99/ τ.Β'/15-02-1995) απόφασης "Μεταρρύθμιση αρμοδιοτήτων -υπογραφής Προϊστάμενο Γραμματείας και σε Προϊστάμενους Υπηρεσιών, Γραμματείς Σχολών και Κοσμητών και Γραμματείς Πανεπιστημίου Ιωαννίνων".  
13. Της εγκύκλιου 2/100018/0026 (30/12/16) του ΓΑΚ (ΑΔΑ ΨΒΕΒΗ-ΔΤΗ).  
14. Την ανάγκη πραγματοποίησης δαπάνης για ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.  
15. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευμένης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

**Αποφασίζουμε**  
Εγκρίνουμε την δέσμευση πίστωσης ύψους ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100 ( 159,94€) για την πληρωμή ισόπληστης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ΚΑΕ 4121ΞΑΑ Οικονομικού έτους 2025 για ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.Με αριθμό δέσμευσης **Π00358, 01/07/2025,** οικονομικού έτους 2025.

Εγκρίνουμε την ανάθεση ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ στην Εταιρεία ΠΡΟΚΟΣ Ν. & ΣΙΑ Ο.Ε. με ΑΦΜ: 999426109 , ΔΟΥ: Β ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ και έδρα ΛΕΩΦ. ΠΑΝΕΠ(ΕΝΑΝΤΙ ΕΙΣΟΔ) στο ποσό 159,94 € (ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100)

**CPV**  
30200000-1 Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
και βεβαιώνεται ότι α) η παραπάνω δαπάνη ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100 ( 159,94 €) είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της πίστωσης του Τακτικού Προϋπολογισμού με ΚΑΕ 4121ΞΑΑ και β) η συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ.1α του άρθ.4 του Π.Δ 80/2016.Καταχωρήθηκε με α/α 669 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.Υπόλοιπο προς ανάληψη: 33267.74 ΕΥΡΩ.

Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ΑΝΝΑ ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης  
ΣΙΝΤΟΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ

## Αποφασίζουμε

Εγκρίνουμε την δέσμευση πίστωσης ύψους ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100 ( 159,94€) για την πληρωμή ισόπληστης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ΚΑΕ 4121ΞΑΑ Οικονομικού έτους 2025 για ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.Με αριθμό δέσμευσης **Π00358, 01/07/2025,** οικονομικού έτους 2025.

Εγκρίνουμε την ανάθεση ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ στην Εταιρεία ΠΡΟΚΟΣ Ν. & ΣΙΑ Ο.Ε. με ΑΦΜ: 999426109 , ΔΟΥ: Β ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ και έδρα ΛΕΩΦ. ΠΑΝΕΠ(ΕΝΑΝΤΙ ΕΙΣΟΔ) στο ποσό 159,94 € (ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 94/100)

### CPV

30200000-1 Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες

Ο αριθμός δέσμευσης (Π00XXX, XX/XX/2025) είναι ο **Αριθμός Προέγκρισης** που θα μπει «πάνω-δεξιά» στο **Πρακτικό παραλαβής**

# Πρακτικό Παραλαβής

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Αριθμ. Προέγκρισης

## ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Σήμερα (ημερομηνία τιμολογίου) στα Ιωάννινα, οι

1. Ευάγγελος Χατζηγεωργίου

2. Κωνσταντίνος Σαλμάς

3. Λεωνίδα Κανδύλης

μέλη της Επιτροπής που έχει συσταθεί με την Πρυτανική πράξη αριθμ. 42368/07-10-2024

Προβήκαμε

στην παραλαβή ή διαπίστωση παρά της «επωνυμία προμηθευτή» των παρακάτω:

1. →

2. →

Διαπιστώσαμε ότι αυτά κατασκευάστηκαν ή εκτελέστηκαν καλά ή είναι καλής ποιότητας είναι σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης.

Τα παραδώσαμε στον/στην

Ο/Η Παραλήπτης → → → →  
→ → → → → →  
(Ονοματεπώνυμο)

Ιωάννινα (ημερομηνία τιμολογίου)

Η Επιτροπή

→ 1.Ε. Χατζηγεωργίου

→ 2.Κ. Σαλμάς

→ 3.Λ. Κανδύλης

← Αριθμός Δέσμευσης από AAY.pdf

Συμπληρώνετε:

την επωνυμία προμηθευτή

τα προϊόντα στη 1<sup>η</sup> στήλη  
και τη ποσότητα στη 2<sup>η</sup> στήλη

Η ημερομηνία του τιμολογίου και η ημερομηνία υπογραφών του Πρακτικού παραλαβής να είναι την ίδια μέρα (Τρίτη). Θα βοηθούσε πολύ το **συντονισμό στις υπογραφές Πρακτικού Παραλαβής** εάν πχ ζητούσατε τιμολόγιο από το προμηθευτή με έκδοση ημερομηνία Τρίτη έτσι ώστε η Επιτροπή να υπογράψει Τρίτη και ο παραλαβών (Τρίτη)

**Πρώτα υπογράφει ηλεκτρονικά το 1<sup>ο</sup> μέλος Επιτροπής (Ε. Χατζηγεωργίου)**  
**Δεύτερος το 2<sup>ο</sup> μέλος Επιτροπής (Κ. Σαλμάς)**  
**Τρίτος το 3<sup>ο</sup> μέλος Επιτροπής (Λ. Κανδύλης)**  
**Τέταρτος ο Παραλήπτης (αιτών)**

**Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να κοιτάξετε τα ακόλουθα έγγραφα:**

[Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων \(ΣΗΔΕ\) – Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων](https://uoigr.it/ypiresia-ilektronikis-diakinisis-engrafon-side/)

<https://uoigr.it/ypiresia-ilektronikis-diakinisis-engrafon-side/>

The screenshot shows the website interface with a sidebar menu. The menu items are:

- Εγχειρίδιο 1 - Γενικός Οδηγός Χρήσης ΣΗΔΕ ΠΙ\_v2.1
- Εγχειρίδιο 2 - Ρόλοι-Δικαιώματα Χρηστών
- Εγχειρίδιο 3 - Ομάδες Επαφών - Δικεπαράδοση εγγράφου
- Εγχειρίδιο 4 - Σενάριο Εκπαίδευσης Υποθέσεων
- Οδηγός χρήσης ενεργειών
- Οδηγός χρήσης ΚΣΗΔΕ
- Εγχειρίδιο 5 - Καταχώρηση οικονομικού αιτήματος από οικονομικά υπεύθυνο**
- Εγχειρίδιο 6 - Υποβολή δικαιολογητικών δαπανών από οικονομικά υπεύθυνο**


## Εισαγωγή


Στο παρόν εγχειρίδιο περιγράφεται η διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών δαπανών από τον οικονομικά υπεύθυνο του ακαδημαϊκού Τμήματος για την έκδοση χρηματικού εντάλματος που αφορά σε οικονομικό αίτημα από τον τακτικό προϋπολογισμό του Τμήματος.

Σύμφωνα με την τυποποιημένη διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών δαπανών ο αρμόδιος οικονομικά υπεύθυνος του Τμήματος λαμβάνει μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) με τα κάτωθι συνημμένα:

- Το διαβιβαστικό έγγραφο υποβολής δικαιολογητικών (αρχείο .pdf) που έχει υπογράψει ηλεκτρονικά ο παραλαβών (αιτών του αρχικού οικονομικού αιτήματος)
- Το πρακτικό παραλαβής που φέρει τις υπογραφές των μελών της επιτροπής παραλαβής (αρχείο .pdf)
- Το ηλεκτρονικό τιμολόγιο, το οποίο ο προμηθευτής οφείλει να το στείλει σε ηλεκτρονική μορφή (ή το ψηφιοποιημένο τιμολόγιο σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν έχει εκδώσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο).

Ο οικονομικά υπεύθυνος αποθηκεύει τοπικά στον Η/Υ τα συνημμένα έγγραφα του ανωτέρω email. Στη συνέχεια καταχωρεί το έγγραφο στο ΣΗΔΕ και το διακινεί ηλεκτρονικά στην αρμόδια υπηρεσία ακολουθώντας την εξής διαδικασία:

 **Εγχειρίδιο 5 - Καταχώρηση οικονομικού αιτήματος από οικονομικά υπεύθυνο**

 **Εγχειρίδιο 6 - Υποβολή δικαιολογητικών δαπανών από οικονομικά υπεύθυνο**